

令和4年度

第66回 定時総会議案

日 時 令和4年5月25日（水） 午前10時30分

場 所 旭川市障害者福祉センター2階 会議室1
（旭川市宮前1条3丁目3番7号）

一般社団法人 旭川手をつなぐ育成会

総 会 次 第

1. 開 会
2. 開 会 宣 言
3. 定 足 数 確 認
4. 会 長 挨 拶
5. 議長、議事録署名人選出
6. 議 事
 - 第 1 号議案（報告） 令和 3 年度事業報告
 - 第 2 号議案 令和 3 年度貸借対照表
 - 第 3 号議案 令和 3 年度正味財産増減計算書
 - 第 4 号議案（報告） 令和 3 年度公益目的支出計画実施報告
 - 第 5 号議案（報告） 令和 3 年度監査報告
 - 第 6 号議案（報告） 令和 4 年度事業計画
 - 第 7 号議案（報告） 令和 4 年度各会計収支予算
 - 第 8 号議案 役員の選任
7. 議 長 退 任
8. 閉 会 宣 言
9. 閉 会

第1号議案

令和3年度 事業報告

障がい者施策に関する事案がそれぞれ議論される中、当育成会の設立趣旨に鑑み、現状を認識するとともに、育成会活動等の取り組みについて議論を進めた。なお、コロナウイルス感染症が収束しない状況から、従前の事業実施等を縮小せざるを得ない状況が続いた。

1. 総務部

(1) 組織強化に関わる事業

① 正会員、賛助会員の加入促進

(正会員)

- ・前年度末 正会員数 715名
- ・新規加入者 21名
- ・退会者数 34名
- ・令和4年3月末 正会員数 702名

(賛助会員)

- ・前年度末 賛助会員数 156名
- ・令和3年3月末 賛助会員数 137名

② 各運営組織への参加と協力の呼びかけ

各々が主管する事業、行事などへの参加と支援協力の呼びかけを行った。
なお、今後とも活動の活性化のために、積極的な参加要請を継続的に行う。

③ 業務執行会議の定期的な開催

業務執行会議を適宜開催し、理事会提出議案及び懸案事項などについて検討を行った。

(2) ぽぷら事業所の運営（4～5頁に記載）

(3) 財政基盤確立に関わる事業

① 市内各町内会、企業及び個人に対し、賛助金の支援をお願いし、ご協力をいただいた。

② お茶の販売を行った。

(4) 新年懇親会の開催

コロナ感染回避の観点から中止した。

(5) 新成人への記念品贈呈 対象者 4名

(6) 各関係機関や団体等との連携と協調

① 旭川市ほかの福祉活動事業等へ参加した。

② 旭川成年後見支援センターの業務運営に協力した。

③ 上川地区手をつなぐ育成会連絡協議会の事務局として、役割を果たした。

2. 広報・研修部

(1) 広報誌「育成会月報」を毎月発行

(2) 年刊誌「育成」第59号を発行

年刊誌「育成」第59号を発行し、会員及び賛助会員等に送付等を行った。

(3) 研修会等の開催

例年、定時総会時に研修会を開催していたが、定時総会をコロナ感染回避の観点から委任による議決行使を基本として開催し、同様の観点から研修会を中止した。

(4) 北海道手をつなぐ育成会全道大会（岩見沢大会）

コロナ感染拡大回避の観点から、全道大会（岩見沢大会）は、オンラインおよびハイブリット開催となった。全道大会を育成会で、本人大会を旭川働く仲間の会で視聴会場を分担してオンラインで参加した。

3. 事業部

(1) 財政基盤確立に関わる事業

① チャリティー「初夏の歌謡・舞踊祭」の開催（再延期）

コロナ感染回避の観点から再延期した。

② チャリティービールパーティーの開催（中止）

コロナ感染回避の観点から中止した。

4. 本人支援部

(1) 法人後見事業の推進

成年後見人等の事務（身上監護8名・財産管理7名）を円滑に行うとともに、諸事対応に努めた。

(2) 文化、スポーツ事業の推進、交流事業

① いってみヨーカドー展

（4月14日～5月9日、会場：イトーヨーカドー1階旭川市情報コーナー）

イトーヨーカドー閉店にあわせ、いってみヨーカドー展！を店内の旭川市情報コーナーを使わせていただき、かたるべの森、旭川ヒューマンサービスセンター、ゆい・ゆいなど、障がいのある人達、さらに地域の保育園、小学校などにも関わっていただき、店を撮影した写真を見ながら、自由に描いた作品を展示した。

② 第24回全道研修交流会

（11月14日、会場：おびった2階会議室1）

旭川働く仲間の会」の事業として、第24回全道研修交流会をコロナ感染拡大防止のため、オンラインで実施した。オンラインによるシンポジウム、体験発表が行われ、意見を交わし交流親睦を図った。

③ 第15回本人の会全道交流会「ひろげよう みんなのわ」

（3月15日、YouTubeチャンネルにアップ）

コロナ感染の収束が見えない中、オンラインなど可能な開催方法の検討を重ね、画像等を提供いただいたものを編集して、YouTubeチャンネルにアップして全道の皆さんに視聴していただきました。視聴後にアンケート調査に協力をいただき、アンケート結果を冊子にまとめ、DVDとの送付をもって交流会を完了し、実行委員会のメンバーとして役目を果たさせていただきました。

④ 公募展

（1月30日～2月26日、会場：ゆい・ゆい本舗ギャラリー）

コロナ禍で行動抑制があるが、障がいのあるなしに関わらず、みんなが自由に絵画、書き初めなどを描いて、自由に表現できる場所として、2月1日～26日に公募展を開催した。作品募集は、本人および地域の人との交流を広めるため、周辺の小学校などを訪問して行い、自由に表現された作品を数多く展示することができた。

(3) 旭川障害者連絡協議会主催行事への参加協力

コロナ禍にあつて、一時おびつたを休館する期間もあつたが、休館解除後は感染回避を図りながら開催された軽レクレーションスポーツ教室（11月14日）、障害者週間記念事業（12月5日）などに参加および協力を行った。

(4) ひばりサークル等の活動への支援

新型コロナウイルス感染防止のため、慎重を期して活動を実施しました。そのため、計画を中止した活動、日程などを変更して下表とおりの実施となりました。

【ひばりサークルの活動状況】

活動実施日	活動の内容	場所（行先）	参加者数
7月18日（日）	ウォーキング	北彩都ガーデン	20名
10月17日（日）	ボランティア活動	ぽぷら事業所周辺等清掃	14名
10月30日（土）	役員会（今後の活動確認ほか）	おびつた3階共同事務室	9名
11月21日（日）	研修見学	旭川科学館サイパル	20名
12月19日（日）	ボウリング教室	高砂台ボウリングクラブ	22名
1月23日（日）	新年交流会（書き初め）	ぽぷら事業所	17名
2月20日（日）	交流会	高砂温泉	14名
3月19日（土）	役員会（行事計画事前協議）	おびつた3階共同事務室	9名
3月27日（日）	総会（行事計画決定ほか）	ぽぷら事業所	19名

令和3年度 ぽぷら事業所事業報告

利用者が「働く、学ぶ、楽しむ」ことに生きがいを持ち、それぞれの利用者の自立意識が高まるように、生産活動、健康作り、文化活動等の充実に資するよう支援に努めました。

1. 事業所の概要

(1) 目的

一般就労が困難な利用者に対して、就労の機会や生産活動の機会の提供をするとともに、利用者の心身の状況に応じて、自立や日常生活の充実のための幅広い訓練支援等を実施した。

(2) 利用者定員 33名(登録利用者34名)

- ・就労継続支援B型サービス利用者 18名
- ・生活介護サービス利用者 16名

(3) 職員の体制 12名(常勤職員6名、非常勤職員6名)

- ・所長(管理者 常勤1名)
- ・サービス管理責任者(管理者兼務)
- ・管理グループ(常勤1名 生活支援員兼務)
- ・就労継続支援B型グループ
 - 目標工賃達成指導員(常勤1名)、生活支援員(常勤2名)
 - 生活支援員(非常勤2名)、職業指導員(非常勤2名)
- ・生活介護グループ
 - 生活指導員(常勤2名)、生活支援員(非常勤1名)
 - 看護師(非常勤1名)

(4) 営業時間 8:30～17:20

(5) 営業日 月曜日から金曜日(土曜日一部開設)

(6) サービス提供時間 9:00～16:00

(7) 協力医療機関 中島病院(主な診療は消化器外科)

(8) 作業工賃 就労支援事業収入から必要経費等を引き、各利用者の勤務日数等を勘案して支給した。

(9) 送迎サービス 希望する利用者を対象に送迎サービスを行った。

2. 事業の内容

(1) 自主製品づくり事業

利用者の特性個性を活かした物づくりを進め、新型コロナウイルスの影響で販売機会が減少する中、「ふれーるふくし」に参加し期間限定で販売促進に努めた。

(2) 農業活動事業

借用の畑を利用して野菜作りを行い、収穫までの農作業を体験した。

(3) 資源回収事業

会員や協力者宅を地域ごとに訪問して、古紙、空き瓶、アルミ缶などのリサイクル資源の回収作業を行った。

(4) 請負作業

シール貼り、梱包作業等、一般企業からの請負作業を実施し、工賃向上計画の年度目標を達成することができた。

(5) 施設外就労事業

感染症対策を講じながら、可能な限り施設外での就労機会を提供し、一部利用者の工賃アップにつなげることができた。

(6) 除雪作業

地域の高齢者等からの依頼を受け除雪作業を行い、利用者の工賃向上と体力増進に繋げることができた。

(7) 個別支援計画による支援の充実

個別支援計画に基づき、障がいの状況、家庭環境と家族の意向に配慮し、関係機関と連携して、利用者の自立生活促進と就労支援の促進に努めた。

(8) 健康管理事業

利用者職員との健康維持のために、毎日の健康管理チェック、体温測定や手洗い消毒、室内換気などを実施した。コロナ禍で運動の機会が減少する中、運動する機会の確保に努めた。

3. 事業所運営体制の充実等

(1) 運営体制の充実

毎日の職員会議の実施やネット動画を活用した研修の充実に努めた。意思決定支援・障がい者虐待防止・権利擁護研修、強度行動障害支援者養成研修、MSPA 講習、介護・福祉人材の処遇改善セミナー等をリモートやオンラインで受講した。

(2) 各種助成金の積極的な活用

利用者支援の充実と事業所運営健全化のために、北海道や旭川市における助成金の活用を努めた。感染症予防策として、卓上アクリル板、パーティション、自動手指消毒器・自動手指洗浄器（オートディスペンサー）の購入をした。

(3) 特別支援学校、実習生の受入れの実施

新型コロナ感染状況をみながら可能な限り、実習生の受入れを行った。地域の中学校の職業体験の受入れを行った。

(4) 「みんな de ぼぷら」の開催中止

利用者の成長を家族とともに感じる事業として実施してきたが、今年度はコロナ禍のため中止することとした。

(5) 誌面の充実を図りながら、「ぼぷら事業所通信」の定期発行を行った。

(6) 避難訓練の実施

隣接の公園を避難場所として避難訓練を実施し、利用者の防災意識の向上に努めた。

貸借対照表

(令和4年3月31日現在)

(単位：円)

科 目	一般会計	事業所会計	後見事業会計	合 計
I 資産の部				
1. 流動資産				
現金	78,039	613,735		691,774
普通預金	2,406,865	10,139,689	131,567	12,678,121
郵便振替貯金	281,625			281,625
立替金				0
未収金		8,592,534	298,408	8,890,942
仮払金		360,482		360,482
流動資産合計	2,766,529	19,706,440	429,975	22,902,944
2. 固定資産				
(1) 特定資産				
財源調整積立金	15,119,318	5,500,000		20,619,318
減価償却積立金		10,961,204		10,961,204
特定資産合計	15,119,318	16,461,204	0	31,580,522
(2) その他の固定資産				
土地		20,500,000		20,500,000
建物		22,963,751		22,963,751
構築物		209,988		209,988
車両運搬具		1,660,983		1,660,983
器具及び備品	1	10		11
出資金	50,000			50,000
その他の固定資産合計	50,001	45,334,732	0	45,384,733
(3) その他				
リサイクル預託金		20,900		20,900
その他合計	0	20,900	0	20,900
固定資産合計	15,169,319	61,816,836	0	76,986,155
資産合計	17,935,848	81,523,276	429,975	99,889,099
II. 負債の部				
1. 流動負債				
未払金	294,550	1,765,627	342,228	2,402,405
預り金	398,751	80,629		479,380
流動負債合計	693,301	1,846,256	342,228	2,881,785
負債合計	693,301	1,846,256	342,228	2,881,785
III. 正味財産の部				
1. 指定正味財産	0	11,829,825	0	11,829,825
道補助金		11,829,825		11,829,825
2. 一般正味財産	17,242,547	67,847,195	87,747	85,177,489
正味財産合計	17,242,547	79,677,020	87,747	97,007,314
負債及び正味財産合計	17,935,848	81,523,276	429,975	99,889,099

正味財産増減計算書

(平成3年4月1日から令和4年3月31日まで)

(単位：円)

科 目	一般会計	事業所会計	後見事業会計	合 計
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
特定資産運用益	2,018			2,018
受取会費	3,009,200			3,009,200
事業収益	199,400	54,526,763	98,408	54,824,571
受取補助金	171,644	166,000		337,644
受取補助金等振替額		660,450		660,450
受取負担金				0
受取寄付金	20,000	40,000	61,080	121,080
受取助成金				0
雑収益	61,004	2,559,965		2,620,969
受取繰入金			200,000	200,000
財源調整積立金資産取崩収入	1,950,000			1,950,000
経常収益計	5,413,266	57,953,178	359,488	63,725,932
(2) 経常費用				
事業費	2,310,395	14,920,218	363,778	17,594,391
管理費	2,752,884	37,574,409	37,782	40,365,075
減価償却費		1,686,193		1,686,193
繰入金支出	200,000			200,000
経常費用計	5,263,279	54,180,820	401,560	59,845,659
当期経常増減額	149,987	3,772,358	△ 42,072	3,880,273
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
施設整備等収入	0	0	0	0
財産調整積立金取崩	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
財産調整積立金積立		0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	149,987	3,772,358	△ 42,072	3,880,273
一般正味財産期首残高	17,092,560	64,074,837	129,819	81,297,216
一般正味財産期末残高	17,242,547	67,847,195	87,747	85,177,489
II 指定正味財産増減の部				
受取補助金等				
一般正味財産への振替額		660,450		660,450
当期指定正味財産増減額		△ 660,450		△ 660,450
指定正味財産期首残高		12,490,275		12,490,275
指定正味財産期末残高		11,829,825		11,829,825
III 正味財産期末残高	17,242,547	79,677,020	87,747	97,007,314

令和3年度 各会計収支計算書

(総括表)

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位：円)

科 目	一般会計	事業所会計	後見事業会計	合 計
収入の部				
資産運用収入	2,018	0	0	2,018
会費収入	3,009,200	0	0	3,009,200
事業収入	199,400	0	98,408	297,808
就労支援事業収入	0	5,701,233	0	5,701,233
自立支援費等収入	0	48,657,041	0	48,657,041
補助金収入	171,644	166,000	0	337,644
負担金収入	0	168,489	0	168,489
寄付金収入	20,000	40,000	61,080	121,080
助成金収入	0	0	0	0
雑収入	61,004	2,559,965		2,620,969
繰入金収入	0	0	200,000	200,000
財源調整積立金 資産取崩収入	1,950,000	0	0	1,950,000
当期収入計	5,413,266	57,292,728	359,488	63,065,482
支出の部				
事業費	2,310,395	9,218,985	363,778	11,893,158
管理費	2,752,884	37,574,409	37,782	40,365,075
就労支援事業支出	0	5,701,233	0	5,701,233
その他特定費用	0	0	0	0
繰入金支出	200,000	0	0	200,000
当期支出計	5,263,279	52,494,627	401,560	58,159,466
当期収支差額	149,987	4,798,101	△ 42,072	4,906,016
前期繰越額	44,241	13,136,833	129,819	13,310,893
次期繰越額	194,228	17,934,934	87,747	18,216,909

令和3年度一般会計収支計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位：円)

科 目	決算額	組織区分別の内訳						予算額	増減額
		総務部	広報・研修部	事業部	本人支援部	小計	一般管理		
(収入の部)									
資産利息収入	2,018	0	0	0	0	0	2,018	2,000	18
会費収入	3,009,200	584,000	0	0	0	584,000	2,425,200	3,097,000	△ 87,800
正会員会費収入	2,425,200	0	0	0	0	0	2,425,200	2,448,000	△ 22,800
賛助会員会費収入	584,000	584,000	0	0	0	584,000	0	649,000	△ 65,000
事業収入	199,400	18,900	180,500	0	0	199,400	0	210,000	△ 10,600
民舞祭収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bパーティー収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
商品販売収入	18,900	18,900	0	0	0	18,900	0	10,000	8,900
情報誌収入	180,500	0	180,500	0	0	180,500	0	200,000	△ 19,500
補助金収入	171,644	0	0	0	110,894	110,894	60,750	255,000	△ 83,356
道育成会補助金	110,894	0	0	0	110,894	110,894	0	190,000	△ 79,106
町内会助成金	60,750	0	0	0	0	0	60,750	65,000	△ 4,250
負担金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
寄付金収入	20,000	0	0	0	0	0	20,000	0	20,000
助成金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑収入	61,004	0	0	0	0	0	61,004	20,000	41,004
受取利息	5	0	0	0	0	0	5	0	5
雑収入	60,999	0	0	0	0	0	60,999	20,000	40,999
財源調整積立金資産取崩収入	1,950,000	0	0	0	0	0	1,950,000	1,950,000	0
収入計	5,413,266	602,900	180,500	0	110,894	894,294	4,518,972	5,534,000	△ 120,734
(支出の部)									
事業費	2,310,395	250,471	1,430,603	178,394	450,927	2,310,395	0	2,488,000	△ 177,605
給料	949,200	94,920	522,060	142,380	189,840	949,200	0	949,000	200
会議費	0	0	0	0	0	0	0	9,000	△ 9,000
旅費交通費	115,566	70,028	41,640	0	3,898	115,566	0	161,000	△ 45,434
通信運搬費	188,375	14,112	160,350	2,246	11,667	188,375	0	201,000	△ 12,625
消耗品費	1,974	0	1,974	0	0	1,974	0	6,000	△ 4,026
商品仕入費	17,400	17,400	0	0	0	17,400	0	9,000	8,400
食料費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	568,180	37,500	478,808	0	51,872	568,180	0	570,000	△ 1,820
購読料支出	191,200	0	191,200	0	0	191,200	0	192,000	△ 800
賃借料	41,340	0	0	660	40,680	41,340	0	74,000	△ 32,660
保険料	21,237	7,937	0	13,300	0	21,237	0	36,000	△ 14,763
委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0
諸謝金	114,970	0	13,200	0	101,770	114,970	0	80,000	34,970
負担金	23,200	0	0	0	23,200	23,200	0	24,000	△ 800
助成金	46,000	0	0	18,000	28,000	46,000	0	125,000	△ 79,000
雑支出	31,753	8,574	21,371	1,808	0	31,753	0	52,000	△ 20,247
繰入金支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0
管理費	2,752,884	0	0	0	0	2,752,884	2,811,000	△ 58,116	
給料	1,397,534	0	0	0	0	1,397,534	1,407,000	△ 9,466	
福利厚生費	21,107	0	0	0	0	21,107	37,000	△ 15,893	
会議費	12,186	0	0	0	0	12,186	16,000	△ 3,814	
旅費交通費	63,824	0	0	0	0	63,824	72,000	△ 8,176	
通信運搬費	217,448	0	0	0	0	217,448	215,000	2,448	
消耗品費	79,209	0	0	0	0	79,209	74,000	5,209	
印刷製本費	26,202	0	0	0	0	26,202	6,000	20,202	
什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	
賃借料	480,329	0	0	0	0	480,329	487,000	△ 6,671	
委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	
負担金	268,960	0	0	0	0	268,960	270,000	△ 1,040	
寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	
助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	
支払手数料	56,622	0	0	0	0	56,622	60,000	△ 3,378	
租税公課	81,500	0	0	0	0	81,500	84,000	△ 2,500	
雑支出	47,963	0	0	0	0	47,963	83,000	△ 35,037	
繰入金支出	200,000	0	0	0	0	200,000	250,000	△ 50,000	
支出計	5,263,279	250,471	1,430,603	178,394	450,927	2,310,395	2,952,884	5,549,000	△ 285,721
当期収支差額	149,987							△ 15,000	164,987
前期繰越収支差額	44,241							44,241	0
次期繰越収支差額	194,228							29,241	164,987

令和3年度 ぽぷら事業所資金収支計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(単位：円)

	勘定科目	決算額	決算額の事業別区分		予算額	増減額	摘要
			生活介護	就労継続B			
事業活動による収入	就労支援事業収入	5,701,233	818,850	4,882,383	4,454,000	1,247,233	
	資源回収作業収入	510,742	0	510,742	500,000	10,742	
	請負作業収入	3,389,287	800	3,388,487	2,600,000	789,287	
	商品販売収入	651,300	651,300	0	650,000	1,300	
	自主製品販売収入	166,750	166,750	0	10,000	156,750	布マスク、ふれーるふくし
	施設外就労等収入	802,354	0	802,354	524,000	278,354	清掃、除雪、選別作業他
	その他就労支援事業収入	180,800	0	180,800	170,000	10,800	資源回収奨励金
	障害福祉サービス等事業収入	51,591,495	23,032,676	28,558,819	48,271,000	3,320,495	
	自立支援給付費収入	48,657,041	21,734,991	26,922,050	46,000,000	2,657,041	
	介護給付費収入	21,734,991	21,734,991	0	21,000,000	734,991	
	訓練等給付費収入	26,922,050	0	26,922,050	25,000,000	1,922,050	
	利用者負担金収入	168,489	47,589	120,900	120,000	48,489	
	補助事業収入	166,000	69,840	96,160	0	166,000	感染症対策支援金他
	受託事業収入	0	0	0	0	0	
	寄付金収入	40,000	16,800	23,200	10,000	30,000	
	受取利息配当金収入	344	145	199	1,000	△ 656	
	その他の収入	2,559,621	1,163,311	1,396,310	2,140,000	419,621	
	給食利用料収入	1,498,590	669,190	829,400	1,500,000	△ 1,410	
	職員給食費収入	652,050	321,650	330,400	630,000	22,050	
	会議室等利用料収入	0	0	0	0	0	
雑収入	408,981	172,471	236,510	10,000	398,981		
事業活動収入計(1)	57,292,728	23,851,526	33,441,202	52,725,000	4,567,728		
事業活動による支出	人件費支出	33,285,959	16,307,735	16,978,224	34,123,000	△ 837,041	
	職員給料支出	16,909,982	9,002,040	7,907,942	17,920,000	△ 1,010,018	管理者、常勤職員
	職員賞与支出	5,243,374	2,495,952	2,747,422	4,195,000	1,048,374	同上
	非常勤職員給与支出	6,864,224	2,677,885	4,186,339	7,443,000	△ 578,776	非常勤、臨時職員
	退職給付支出	662,000	272,840	389,160	715,000	△ 53,000	中小企業退職共済
	法定福利費支出	3,606,379	1,859,018	1,747,361	3,850,000	△ 243,621	社会保険料
	事業費支出	9,218,985	4,136,424	5,082,561	8,923,000	295,985	
	給食費支出	5,429,501	2,388,979	3,040,522	5,400,000	29,501	
	保健衛生費支出	139,050	48,153	90,897	33,000	106,050	医薬品他
	教養娯楽費支出	77,650	72,642	5,008	80,000	△ 2,350	行事、研修他
	水道光熱費支出	529,480	232,970	296,510	470,000	59,480	事業用電気、ガス、水道
	燃料費支出	243,378	107,086	136,292	190,000	53,378	事業用灯油代
	消耗器具備品費支出	237,753	159,079	78,674	100,000	137,753	消耗品
	賃借料支出	1,432,812	630,432	802,380	1,430,000	2,812	車両リース代
	車両費支出	1,128,481	496,533	631,948	1,200,000	△ 71,519	燃料、車検費用他
諸謝金支出	0	0	0	10,000	△ 10,000		
雑支出	880	550	330	10,000	△ 9,120		

(単位：円)

勘定科目	決算額	決算額の事業別区分		予算額	増減額	摘要
		生活介護	就労継続B			
事務費支出	4,288,450	1,795,647	2,492,803	4,283,000	5,450	
福利厚生費支出	139,998	57,413	82,585	90,000	49,998	法定外福利費
職員被服費支出	0	0	0	10,000	△ 10,000	
旅費交通費支出	10,472	0	10,472	16,000	△ 5,528	
研修研究費支出	112,289	47,161	65,128	60,000	52,289	職員研修費
事務消耗品費支出	289,634	123,009	166,625	150,000	139,634	消耗品、器具什器費
印刷製本費支出	0	0	0	0	0	
水道光熱費支出	383,412	161,029	222,383	345,000	38,412	事務用電気、ガス、水道
燃料費支出	174,810	73,421	101,389	140,000	34,810	事務用灯油代
修繕費支出	77,641	32,333	45,308	100,000	△ 22,359	建物内修繕費
通信運搬費支出	108,362	45,466	62,896	92,000	16,362	
会議費支出	2,750	1,155	1,595	5,000	△ 2,250	
広報費支出	0	0	0	10,000	△ 10,000	
業務委託料支出	1,289,233	541,479	747,754	1,350,000	△ 60,767	警備、自動ドア保守
手数料支出	82,502	34,228	48,274	70,000	12,502	廃棄物処理他
保険料支出	514,906	216,665	298,241	600,000	△ 85,094	家屋、傷害保険
賃借料支出	580,529	243,824	336,705	670,000	△ 89,471	コピー機、照明器具
土地賃借料支出	420,000	176,400	243,600	420,000	0	職員駐車場
租税公課支出	9,690	3,750	5,940	35,000	△ 25,310	自動車重量税他
諸会費支出	22,300	8,946	13,354	70,000	△ 47,700	協議会、町内会費
雑支出	69,922	29,368	40,554	50,000	19,922	
就労支援事業支出	5,701,233	818,850	4,882,383	4,454,000	1,247,233	
商品仕入・原材料費支出	907,428	503,310	404,118	440,000	467,428	
利用者工賃支出	3,931,352	315,540	3,615,812	3,164,000	767,352	
保険料支出	109,443	0	109,443	110,000	△ 557	車両保険代
賃借料支出	122,604	0	122,604	120,000	2,604	車両リース代
車両費支出	630,406	0	630,406	555,000	75,406	燃料、車検他
修繕費支出	0	0	0	50,000	△ 50,000	
製造・販売管理費支出	0	0	0	15,000	△ 15,000	
事業活動支出計(2)	52,494,627	23,058,656	29,435,971	51,783,000	711,627	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	4,798,101	792,870	4,005,231	942,000	3,856,101	
施設整備等収入	0	0	0	0	0	
施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	
車両運搬具売却収入	0	0	0	0	0	
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	
施設整備等支出	0	0	0	0	0	
固定資産取得支出	0	0	0	0	0	
器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	
施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	
その他の活動収入	0	0	0	0	0	
積立資産取崩収入	0	0	0	0	0	
積立資産取崩収入	0	0	0	0	0	
その他の活動収入計(7)	0	0	0	0	0	
その他の活動支出	0	0	0	0	0	
積立資産支出	0	0	0	0	0	
積立資産支出	0	0	0	0	0	
その他の活動支出計(8)	0	0	0	0	0	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)	4,798,101	792,870	4,005,231	942,000	3,856,101	
前期末支払資金残高(12)	13,136,833	5,895,656	7,241,177	13,136,833	0	
当期末支払資金残高(11)+(12)	17,934,934	6,688,526	11,246,408	14,078,833	3,856,101	

令和3年度 法人後見等事業特別会計収支計算書

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

(収入の部)

(単位：円)

科 目	決算額	予算額	増減額	摘 要
会費収入	0	0	0	
業務費用等収入	98,408	120,000	△ 21,592	後見事務費
負担金収入	0	0	0	
助成金収入	0	0	0	
寄付金収入	61,080	0	61,080	一般寄付金
その他収入	0	0	0	
繰入金収入	200,000	250,000	△ 50,000	一般会計より繰入
当期収入合計	359,488	370,000	△ 10,512	

(支出の部)

(単位：円)

科 目	決算額	予算額	増減額	摘 要
報償費	2,000	4,000	△ 2,000	運営委員報酬
旅費交通費	3,490	5,000	△ 1,510	運営会議交通費
需用費	33,736	36,000	△ 2,264	
消耗品費	0	0	0	
燃料費	33,736	35,000	△ 1,264	財産管理関係交通費
食料費	0	1,000	△ 1,000	
印刷製本費	0	0	0	
役務費	4,046	3,000	1,046	損害保険料ほか
委託料	342,228	380,000	△ 37,772	身上監護委託料
使用料・賃借料	16,060	17,000	△ 940	貸金庫、会場使用料
負担金	0	0	0	
当期支出合計	401,560	445,000	△ 43,440	
当期収支差額	△ 42,072	△ 75,000	32,928	
前年度繰越額	129,819	129,819	0	
次期繰越額	87,747	54,819	32,928	

財 産 目 録

(令和4年3月31日現在)

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)				
	現金	手元保管	運転資金として	691,774
	預金	普通預金	" "	12,678,121
		郵便振替貯金	" "	281,625
		未収金		8,890,942
		仮払金		360,482
流動資産合計				22,902,944
(固定資産)				
特定資産	財源調整積立金		公益目的保有財産	15,119,318
	財源調整積立金		ぼぶら事業所財産	5,500,000
	減価償却積立金		" "	10,961,204
その他の 固定資産	土地	宅地 679.26㎡ 旭川市神楽2条11丁目1番6	公益目的保有財産であり、 ぼぶら事業所施設に使用	20,500,000
	建物	事業所 鉄骨造一部2階建 411.90㎡ 旭川市神楽2条11丁目1番6	公益目的保有財産であり、 ぼぶら事業所施設に使用	19,198,725
		事業所ガレージ・物置 金属造 W3800 D4500 H2400		3,765,026
	構築物	事業所融雪機 金属造		209,988
	車両運搬具	小型貨物車(平成29.4取得)	ぼぶら事業所財産	1
		送迎用自動車(令和2.8取得)	" "	1,660,982
	什器備品	作業用テーブル(平成21年3月取得)	" "	1
		事業所暖房機(平成23.3取得)	" "	1
		事業所暖房機(平成24.3取得)	" "	1
		事業所暖房機(平成24.12取得)	" "	1
		事業所冷房機(平成23.8取得,2台)	" "	1
		事業所冷房機(平成24.9取得)	" "	1
		事業所冷房機(平成25.8取得)	" "	1
		事業所パソコン(平成25.1取得)	" "	1
		事業所パソコン(平成26.5取得)	" "	1
		事業所パソコン(平成26.8取得)	" "	1
		事務局パソコン(平成26.8取得)	育成会財産	1
	出資金	旭川信用金庫		50,000
その他	特別預託金			20,900
固定資産合計				76,986,155
資 産 合 計				99,889,099
(流動負債)				
	未払金			2,060,177
	預り金			479,380
流動負債合計				2,539,557
負 債 合 計				2,539,557
正 味 財 産				97,349,542
負債及び正味財産合計				99,889,099

第4号議案

令和3年度 公益目的支出計画実施報告書

一般社団法人に移行した当会は、移行申請時に作成した「公益目的支出計画」に基づいて毎年度の決算により「公益目的支出計画の実施報告書」を作成し、監事の監査を受け、理事会の承認を得た後に決算関係書類と併せて、定時総会に報告することになっています。

令和3年度の状況について、以下のとおり報告いたします。

【令和3年度公益目的実施報告書の内容】

(単位：円)

1. 公益目的財産額 (算定日 令和4年3月31日)	65,022,334
2. 令和3年度の公益目的収支差額 (②-①)	△ 2,203,445
① 令和3年度の公益目的支出の額	2,362,933
② 令和3年度の実施事業収入の額	159,488
3. 令和3年度末日の公益目的財産残額	62,818,889
<p>一般社団法人への移行申請時点の見込みに比べ、収入の額の減少及びコロナ感染拡大回避の観点から、一部事業の延期及び中止せざるを得ない状況が続いていることもあり、支出の額が減少となっている。 なお、コロナ感染症の収束が見込まれ、延期及び中止となっている事業が再開すれば、コロナ感染症発症前の公益目的収支差額見込み額 (△2,629,000円) に向かう見込みである。</p> <p>*実施事業 (広報・研修事業、成年後見事業、本人活動支援事業等)</p>	

【公益目的支出計画の状況】

(単位：円)

1. 公益目的支出額の見込額	2,920,000
2. 実施事業収入の見込額	291,000
3. 公益目的収支差額の見込額	△ 2,629,000
4. 公益目的支出計画の予定実施期間	33年間 (~2046年3月)

区 分	令和3年度		翌年度計画額
	計画額	実績額	
公益目的財産額	65,022,334	65,022,334	62,818,889
公益目的収支差額	△ 2,629,000	△ 2,203,445	△ 2,629,000
公益目的支出の額	2,920,000	2,362,933	2,920,000
実施事業収入の額	291,000	159,488	291,000
公益目的財産残額	62,393,334	62,818,889	60,189,889

なお、行政庁の指示により、翌年度計画等の変更を必要とする場合には、理事会に一任願いたい。


第5号議案

監査報告書

令和3年度監査結果について、次のとおり報告する。

1. 監査日 令和4年4月21日（木）
2. 監査場所 旭川市障害者福祉センター3階 共同事務室
3. 監査内容
一般社団法人旭川手をつなぐ育成会定款第24条及び第39条の規定に基づいて、次の書類及び業務執行状況を監査した。
 - (1) 事業報告書
 - (2) 貸借対照表
 - (3) 正味財産増減計算書
 - (4) 決算関係明細書（収支決算書、財産目録）
 - (5) 公益目的支出計画実施報告書
4. 監査結果
 - (1) 令和3年度末会計収支について、決算書類及び財産を照合精査した結果、いずれも符合し適正に処理されていると認める。
 - (2) 理事の職務執行に関しては、法令、定款及び事業計画等に基づいて、適正に執行されていることを認める。

令和4年4月21日

監事 菅野孝丸 

監事 松平昇三 

令和4年度事業計画

新型コロナウイルス感染症の初期発症から3年度目を迎えるも、未だ収束が見えない状況にあります。引き続きの感染拡大防止の対応に努めてまいります。このような状況の中、昨年延期または中止した事業は、本年度も開催できない事態になっています。この厳しい社会環境にあって、基本方針であります知的障がい者・児とその家庭の福祉を増進する育成会運動の使命を再確認し、会員参加のもと活動行ってまいります。

また、障害者権利条約の趣旨を認識して、障がい者福祉施策の改正などの要請活動等に努めます。なお、新型コロナウイルス感染拡大防止の対応により、事業等の抑制を余儀なくされる状況にありますが、感染拡大防止を重視した上で、実施可能な事業を模索検討しながら、事業を適切に進めてまいります。

I 重点活動事項

- (1) 会員のニーズをとらえた研修会、懇談会等の実施
- (2) 啓蒙活動を含めた育成会活動の検証検討及び推進
- (3) 広報活動の充実
- (4) 組織強化を図るための検証と活動の推進
- (5) 新型コロナウイルス感染拡大防止に対する諸対応

II 各部事業計画

1. 総務部

- (1) 啓蒙活動を含めた育成会活動の具体的な方策を引き続き検討するとともに、その活動の推進を図る。
- (2) 組織強化に関する事業
 - ① 正会員、賛助会員の加入促進
 - ② 理事等の役員候補者の養成と各部活動に対する協力会員の確保
- (3) ぽぷら事業所の運営事業
 - ① 利用者支援方針に基づく利用者サービスの充実
 - ② 事業所運営の健全化と職員の資質向上を目指した研修会への積極的参加
- (4) 財政基盤確立に関する事業
 - ① 賛助金、助成金等の要請活動の推進
- (5) 新年懇親会の実施（コロナ感染状況により実施を判断する）
- (6) 各関係機関や団体等との連携と協調
 - ① 道育成会全道大会（帯広大会）は、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、帯広市をオンライン会場にハイブリット開催での実施となった。実行委員会と連携しながら、会員への参加を呼びかけて支援協力する。

- ② 旭川市及び関係機関主催行事等への積極的参加と協力
- ③ 各福祉団体及び関係福祉施設等との連携による協調と活動の推進
- ④ 北海道手をつなぐ育成会、上川地区手をつなぐ育成会連絡協議会と連携した組織活性化活動の促進
- (7) 各関係機関と連携した知的障がい者等の雇用機会の確保
- (8) その他各部に属さないこと

2. 広報・研修部

- (1) 広報誌「育成会月報」の充実。
- (2) 年刊誌「育成」第60号の発行
- (3) ホームページの更新
- (4) 障がい者福祉施策などを学ぶため、本人の自立生活を進める学習会等の開催
- (5) 親なきあとに安心して暮らせる社会を目指すための研修会等の開催
- (6) 会員の悩みに応え、育成会活動を高めるための懇談会等の開催
- (7) 本人が就労する職場訪問による研修の実施

3. 事業部

- (1) 財政基盤確立についての事業
 - ① チャリティー「初夏の歌謡・舞踊祭」の開催について
6月5日に開催予定でしたが、新型コロナウイルス感染者が増減し収束が見えない中、感染拡大防止の観点から、協力賛助団体との協議を経て、延期することにいたしました。
 - ② チャリティーピールパーティーの開催について
7月頃に開催していましたが、ウイルス感染拡大防止の観点から、今までのような開催は難しいと判断しています。
 - ③ 事業部門の二大事業収益事業ができないことから、本年度も厳しい状況にありますが、少しでも収益可能な事業を模索しながら、将来を見据えた事業実施の検討を進めます。

4. 本人支援部

- (1) 法人後見事務の円滑な実施と必要に応じて後見等事業運営会議を開催
- (2) 成年後見に関する情報の提供と市との連携の推進
- (3) ひばりサークル活動等への支援
- (4) 文化・スポーツ活動事業の実施
- (5) 旭川障害者連絡協議会主催の文化・スポーツ行事への積極的参加と協力
- (6) その他権利擁護支援活動、本人活動に対する支援活動の推進

令和4年度 ぽぷら事業所事業計画

一般就労の機会を得るために、就労支援事業や施設外就労等による作業訓練を充実させるとともに、自立した社会生活のために必要な基本的な生活習慣や体力の増進及びコミュニケーション能力を備えるための支援に努めます。

また、利用者を積極的に受け入れるとともに、経費の節減を行い健全な事業所運営に努めます。厳しさが予想される障がい者福祉施策の動向にも注視して、対応に当たってまいります。

1. 事業所の概要

(1) 目的

一般就労が困難な利用者に対して、種々の生産活動を通じて就労のための知識及び能力の向上に必要な訓練などの便宜を提供する。

また、利用者の心身の状況に応じた文化・スポーツ活動などの体験と社会生活のルールやマナーの習得を通して、体力増進や自立生活のための支援活動を進める。

(2) 利用者定員 33名

- ・就労継続支援B型利用者定員 18名
- ・生活介護サービス利用者定員 15名

(3) 職員の体制 12名(常勤職員6名、非常勤職員6名)

- ・所長(管理者・サービス管理責任者兼務)
- ・管理グループ
 - 常勤1名(生活支援員兼務)
 - 非常勤1名
- ・就労継続支援B型グループ
 - サービス管理責任者常勤1名(兼務)、生活支援員常勤2名
 - 目標工賃達成指導員1名
 - 職業指導員非常勤2名、生活支援員非常勤1名
- ・生活介護グループ
 - サービス管理責任者常勤1名(兼務)、生活支援員常勤2名
 - 生活支援員非常勤1名、看護師非常勤1名

(4) 営業時間 8:30~17:20

(5) 営業日 月曜日から金曜日及び土曜日(所長の指定した日)

(6) 協力医療機関 中島病院(主な診療は消化器外科)

(7) 利用対象者 障害福祉サービス受給者で、身体障がい、知的障がい及び精神障がいのある人

(8) 作業工賃 就労支援事業収入から必要経費等を引いて支給する

(9) 送迎サービス 希望する利用者を対象に送迎サービスを実施する

(10) 給食サービス 調理専門業者に委託して、週5日から6日の給食を提供する

(11) 利用者負担金 給食費負担金及び収入状況による利用者一部負担金

(12) 苦情解決対応 苦情解決に関する規程により対応する

2. 事業の内容

(1) 自主製品づくり事業

魅力ある自主製品づくりを進めるとともに、販売促進に努める。

(2) 健康管理事業

利用者の健康維持増進のために、軽スポーツなどを行う機会を提供するとともに、看護師による毎月の血圧や体組成測定、健康相談などを実施する。

(3) 農業活動事業

借用の畑を利用して野菜作り作業を行い、農作業体験及び販売を行う。

(4) 再生資源回収事業

育成会会員や企業・協力者宅を地域ごとに訪問して、古紙、空き瓶、アルミ缶などのリサイクル資源の回収作業を行う。

(5) 請負作業

シール貼り、袋詰め、梱包作業等、企業からの請負作業を行う。

(6) 施設外就労事業

施設外での作業、労働や実習の場を積極的に確保し、就労の機会を提供するとともに、工賃アップにつなげる。

(7) 除雪作業

地域の高齢者宅などの除雪作業を請負い、工賃アップにつなげる。

(8) 個別支援計画による利用者サービスへの配慮

障がいの状況、家庭環境及び利用者と家族の意向に配慮して、各利用者の障がい特性などに配慮した支援活動の向上を図る。

(9) 施設の有効活用

育成会会員や地域の方の会合、行事に施設や駐車場を開放する。

3. 事業所運営体制の充実等

(1) 事業所運営体制の充実

- ・利用者一人ひとりと向き合った、個別支援計画の作成に努める。
- ・事業所運営会議、虐待防止委員会を定期開催する。
- ・新型コロナウイルス感染症対策や健康状態の把握に努める。
- ・法令順守や危機管理、業務継続計画に対する意識の向上を図る。
- ・共生型サービス等の事業計画を推進し、利用者の高齢化に備える。
- ・処遇改善加算の申請をし、安定した雇用と職場環境改善を行う。

(2) 実習生の積極的な受入れ

- ・特別支援学校生や在宅者など、短期実習生の積極的な受入れを行う。

(3) 「みんな de ぼぶら」等のイベント開催

- ・利用者を中心にした交流会や少人数でのグループ旅行等を企画する。

(4) 「ぼぶら事業所通信」の定期発行と随時の活動状況周知

(5) 避難訓練の実施及び災害対策の推進

(6) 関係機関との連携（旭川市、相談支援事業所、医療、各学校、団体）

(7) 業務効率化のためのICTの推進

令和4年度 各会計収支予算 (総括表)

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

(単位：円)

科 目	一般会計	事業所会計	後見事業会計	合 計
収入の部				
資産運用収入	2,000	0	0	2,000
会費収入	2,992,000	0	0	2,992,000
事業収入	191,000	0	100,000	291,000
就労支援事業収入	0	5,470,000	0	5,470,000
自立支援費等収入	0	46,400,000	0	46,400,000
補助金収入	215,000	480,000	0	695,000
負担金収入	0	120,000	0	120,000
受託事業収入	0	210,000	0	210,000
寄付金収入	50,000	10,000	0	60,000
雑収入	46,000	2,311,000	0	2,357,000
繰入金収入	0	0	300,000	300,000
財源調整積立金 資産取崩収入	2,050,000	0	0	2,050,000
当期収入計	5,546,000	55,001,000	400,000	60,947,000
支出の部				
事業費	2,460,000	10,075,000	375,000	12,910,000
管理費	2,887,000	39,456,000	37,000	42,380,000
就労支援事業支出	0	5,470,000	0	5,470,000
その他特定費用	0	0	0	0
繰入金支出	300,000	0	0	300,000
当期支出計	5,647,000	55,001,000	412,000	61,060,000
当期収支差額	△ 101,000	0	△ 12,000	△ 113,000
前期繰越額	149,987	17,934,934	87,747	18,172,668
次期繰越額	48,987	17,934,934	75,747	18,059,668

令和4年度 一般会計収支予算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

(単位：円)

科 目	予算額	組織区分別の内訳					前年度 予算額	増減額	
		総務部	広報・研修部	事業部	本人支援部	小計			一般管理
(収入の部)									
資産利息収入	2,000	0	0	0	0	0	2,000	2,000	0
会費収入	2,992,000	580,000	0	0	0	580,000	2,412,000	3,097,000	△ 105,000
正会員会費収入	2,412,000	0	0	0	0	0	2,412,000	2,448,000	△ 36,000
賛助会員会費収入	580,000	580,000	0	0	0	580,000	0	649,000	△ 69,000
事業収入	191,000	19,000	172,000	0	0	191,000	0	210,000	△ 19,000
民舞祭収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bパーティー収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
商品販売収入	19,000	19,000	0	0	0	19,000	0	10,000	9,000
情報誌収入	172,000	0	172,000	0	0	172,000	0	200,000	△ 28,000
補助金収入	215,000	0	0	0	155,000	155,000	60,000	255,000	△ 40,000
道育成会補助金	155,000	0	0	0	155,000	155,000	0	190,000	△ 35,000
町内会助成金	60,000	0	0	0	0	0	60,000	65,000	△ 5,000
負担金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
寄付金収入	50,000	0	0	0	0	0	50,000	0	50,000
助成金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑収入	46,000	0	0	0	0	0	46,000	20,000	26,000
受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑収入	46,000	0	0	0	0	0	46,000	20,000	26,000
財源調整積立金資産取崩収入	2,050,000	0	0	0	0	0	2,050,000	1,950,000	100,000
収入計	5,546,000	599,000	172,000	0	155,000	926,000	4,620,000	5,534,000	12,000
(支出の部)									
事業費	2,460,000	283,000	1,551,000	86,000	540,000	2,460,000	0	2,488,000	△ 28,000
給料	980,000	98,000	637,000	49,000	196,000	980,000	0	949,000	31,000
会議費	7,000	1,000	4,000	1,000	1,000	7,000	0	9,000	△ 2,000
旅費交通費	122,000	71,000	45,000	5,000	1,000	122,000	0	161,000	△ 39,000
通信運搬費	190,000	14,000	161,000	5,000	10,000	190,000	0	201,000	△ 11,000
消耗品費	4,000	1,000	3,000	0	0	4,000	0	6,000	△ 2,000
商品仕入費	17,000	17,000	0	0	0	17,000	0	9,000	8,000
食料費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	577,000	38,000	499,000	0	40,000	577,000	0	570,000	7,000
購読料支出	187,000	0	187,000	0	0	187,000	0	192,000	△ 5,000
賃借料	52,000	0	0	0	52,000	52,000	0	74,000	△ 22,000
保険料	8,000	8,000	0	0	0	8,000	0	36,000	△ 28,000
委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0
諸謝金	153,000	20,000	0	0	133,000	153,000	0	80,000	73,000
負担金	27,000	0	0	0	27,000	27,000	0	24,000	3,000
助成金	100,000	0	0	20,000	80,000	100,000	0	125,000	△ 25,000
雑支出	36,000	15,000	15,000	6,000	0	36,000	0	52,000	△ 16,000
繰入金支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0
管理費	2,887,000	0	0	0	0	0	2,887,000	2,811,000	76,000
給料	1,470,000	0	0	0	0	0	1,470,000	1,407,000	63,000
福利厚生費	30,000	0	0	0	0	0	30,000	37,000	△ 7,000
会議費	12,000	0	0	0	0	0	12,000	16,000	△ 4,000
旅費交通費	62,000	0	0	0	0	0	62,000	72,000	△ 10,000
通信運搬費	218,000	0	0	0	0	0	218,000	215,000	3,000
消耗品費	76,000	0	0	0	0	0	76,000	74,000	2,000
印刷製本費	27,000	0	0	0	0	0	27,000	6,000	21,000
購読料支出	4,000	0	0	0	0	0	4,000	0	4,000
什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賃借料	482,000	0	0	0	0	0	482,000	487,000	△ 5,000
委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0
諸謝金	30,000	0	0	0	0	0	30,000	0	30,000
負担金	269,000	0	0	0	0	0	269,000	270,000	△ 1,000
寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0
助成金	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払手数料	60,000	0	0	0	0	0	60,000	60,000	0
租税公課	93,000	0	0	0	0	0	93,000	84,000	9,000
雑支出	54,000	0	0	0	0	0	54,000	83,000	△ 29,000
繰入金支出	300,000	0	0	0	0	0	300,000	250,000	50,000
支出計	5,647,000	283,000	1,551,000	86,000	540,000	2,460,000	3,187,000	5,549,000	98,000
当期収支差額	△ 101,000							△ 15,000	△ 86,000
前期繰越収支差額	149,987							44,241	105,746
次期繰越収支差額	48,987							29,241	19,746

令和4年度 ぽぷら事業所資金収支予算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

(単位：円)

勘定科目	予算額	予算額の事業別区分		前年度 予算額	増減額	摘要	
		生活介護	就労継続B				
取 入	就労支援事業収入	5,470,000	700,000	4,770,000	4,454,000	1,016,000	
	資源回収作業収入	530,000	0	530,000	500,000	30,000	再生資源回収
	請負作業収入	3,230,000	0	3,230,000	2,600,000	630,000	企業からの請負
	商品販売収入	650,000	650,000	0	650,000	0	しめ飾り他
	自主製品販売収入	50,000	50,000	0	10,000	40,000	自主製品他
	施設外就労等収入	840,000	0	840,000	524,000	316,000	清掃、リサイクル等選別作業他
	その他就労支援事業収入	170,000	0	170,000	170,000	0	資源回収奨励金他
事 業 活 動 に よ る 支 出	障害福祉サービス等事業収入	49,531,000	21,408,400	28,122,600	48,271,000	1,260,000	
	自立支援給付費収入	46,400,000	20,400,000	26,000,000	46,000,000	400,000	
	介護給付費収入	20,400,000	20,400,000	0	21,000,000	△ 600,000	
	訓練等給付費収入	26,000,000	0	26,000,000	25,000,000	1,000,000	
	利用者負担金収入	120,000	0	120,000	120,000	0	利用者一部負担金
	補助事業収入	480,000	0	480,000	0	480,000	労働局助成金等申請等
	受託事業収入	210,000	0	210,000	0	210,000	清掃（障連協）
	寄付金収入	10,000	4,000	6,000	10,000	0	
	受取利息配当金収入	1,000	400	600	1,000	0	
	その他の収入	2,310,000	1,004,000	1,306,000	2,140,000	170,000	
	給食利用料収入	1,600,000	700,000	900,000	1,500,000	100,000	
	職員給食費収入	700,000	300,000	400,000	630,000	70,000	
	会議室等利用料収入	0	0	0	0	0	
	雑収入	10,000	4,000	6,000	10,000	0	
	事業活動収入計(1)	55,001,000	22,108,400	32,892,600	52,725,000	2,276,000	
支 出	人件費支出	34,234,000	16,800,000	17,434,000	34,123,000	111,000	
	職員給料支出	18,235,000	9,474,000	8,761,000	17,920,000	315,000	所長、常勤職員
	職員賞与支出	4,558,000	2,368,000	2,190,000	4,195,000	363,000	同上
	非常勤職員給与支出	6,876,000	2,711,000	4,165,000	7,443,000	△ 567,000	非常勤、臨時職員
	退職給付支出	715,000	247,000	468,000	715,000	0	中小企業退職共済
	法定福利費支出	3,850,000	2,000,000	1,850,000	3,850,000	0	社会保険料
	事業費支出	10,075,000	4,536,000	5,539,000	8,923,000	1,152,000	
	給食費支出	6,000,000	2,676,000	3,324,000	5,400,000	600,000	
	保健衛生費支出	150,000	70,000	80,000	33,000	117,000	消毒液ほか
	教養娯楽費支出	95,000	90,000	5,000	80,000	15,000	行事
	水道光熱費支出	530,000	220,000	310,000	470,000	60,000	事業用電気、ガス、水道
	燃料費支出	290,000	140,000	150,000	190,000	100,000	事業用灯油代
	消耗器具備品費支出	160,000	74,000	86,000	100,000	60,000	消耗品、器具備品
賃借料支出	1,470,000	650,000	820,000	1,430,000	40,000	送迎等用車両リース料	
車両費支出	1,360,000	608,000	752,000	1,200,000	160,000	燃料、車検費用他	
諸謝金支出	10,000	4,000	6,000	10,000	0		
雑支出	10,000	4,000	6,000	10,000	0		

(単位：円)

勘定科目	予算額	予算額の事業別区分		前年度 予算額	増減額	摘要
		生活介護	就労継続B			
事務費支出	5,222,000	2,184,000	3,038,000	4,283,000	939,000	
福利厚生費支出	140,000	60,000	80,000	90,000	50,000	職員健康診断、予防接種他
職員被服費支出	10,000	0	10,000	10,000	0	作業衣他
旅費交通費支出	12,000	5,000	7,000	16,000	△ 4,000	
研修研究費支出	140,000	60,000	80,000	60,000	80,000	強度行動障害支援者研修他
事務消耗品費支出	163,000	66,000	97,000	150,000	13,000	消耗品、器具什器費
印刷製本費支出	70,000	25,000	45,000	0	70,000	チラシ製作
水道光熱費支出	380,000	160,000	220,000	345,000	35,000	事務用電気、ガス、水道
燃料費支出	180,000	80,000	100,000	140,000	40,000	事務用灯油代
修繕費支出	220,000	92,000	128,000	100,000	120,000	屋根修繕費他
通信運搬費支出	120,000	56,000	64,000	92,000	28,000	
会議費支出	20,000	8,000	12,000	5,000	15,000	運営会議他
広報費支出	7,000	3,000	4,000	10,000	△ 3,000	求人
業務委託料支出	1,350,000	567,000	783,000	1,350,000	0	警備、自動ドア保守、除排雪他
手数料支出	740,000	310,000	430,000	70,000	670,000	廃棄物、経営コンサル他
保険料支出	560,000	232,000	328,000	600,000	△ 40,000	火災、傷害、任意保険他
賃借料支出	570,000	240,000	330,000	670,000	△ 100,000	コピー機他
土地賃借料支出	420,000	176,000	244,000	420,000	0	職員駐車場
租税公課支出	10,000	4,000	6,000	35,000	△ 25,000	自動車重量税
諸会費支出	70,000	25,000	45,000	70,000	0	協議会、町内会費、組合費
雑支出	40,000	15,000	25,000	50,000	△ 10,000	
就労支援事業支出	5,470,000	700,000	4,770,000	4,454,000	1,016,000	
商品仕入・原材料費支出	600,000	500,000	100,000	440,000	160,000	
利用者工賃支出	3,845,000	200,000	3,645,000	3,164,000	681,000	
保険料支出	130,000	0	130,000	110,000	20,000	車両任意保険
賃借料支出	135,000	0	135,000	120,000	15,000	車両リース料
車両費支出	760,000	0	760,000	555,000	205,000	燃料、車検他
修繕費支出	0	0	0	50,000	△ 50,000	
製造・販売管理費支出	0	0	0	15,000	△ 15,000	
事業活動支出計(2)	55,001,000	24,220,000	30,781,000	51,783,000	3,218,000	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	△ 2,111,600	2,111,600	942,000	△ 942,000	
施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	
施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	
車両運搬具売却収入	0	0	0	0	0	
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	
固定資産取得支出	0	0	0	0	0	
器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	
施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	
積立資産取崩収入	0	0	0	0	0	
積立資産取崩収入	0	0	0	0	0	
その他の活動収入計(7)	0	0	0	0	0	
積立資産支出	0	0	0	0	0	
積立資産支出	0	0	0	0	0	
その他の活動支出計(8)	0	0	0	0	0	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)	0	△ 2,111,600	2,111,600	942,000	△ 942,000	
前期末支払資金残高(12)	0				0	
当期末支払資金残高(11)+(12)	0	△ 2,111,600	2,111,600	942,000	△ 942,000	

令和4年度 法人後見等事業会計収支予算書

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

(収入の部)

(単位：円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減 額	摘 要
会費収入	0	0	0	
業務費用等収入	100,000	120,000	△ 20,000	後見事務費
負担金収入	0	0	0	
助成金収入	0	0	0	
寄付金収入	0	0	0	
その他収入	0	0	0	
繰入金収入	300,000	250,000	50,000	一般会計より
当期収入合計	400,000	370,000	30,000	

(支出の部)

(単位：円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減 額	摘 要
報償費	4,000	4,000	0	運営委員報酬
旅費交通費	5,000	5,000	0	運営会議交通費
需用費	33,000	36,000	△ 3,000	
消耗品費	0	0	0	
燃料費	32,000	35,000	△ 3,000	財産管理関係交通費
食料費	1,000	1,000	0	会議用茶代
印刷製本費	0	0	0	
役務費	4,000	3,000	1,000	損害保険料等
委託料	350,000	380,000	△ 30,000	身上監護委託料
使用料・賃借料	16,000	17,000	△ 1,000	貸金庫、会場使用料
負担金	0	0	0	
当期支出合計	412,000	445,000	△ 33,000	
当期収支差額	△ 12,000	△ 75,000	63,000	
前年度繰越額	87,747	134,094	△ 46,347	
次期繰越額	75,747	59,094	16,653	

第8号議案

役員を選任について

理事及び監事の任期満了に伴い、定款第13条の規定により選任する。

記

1. 選任する役員（定款第22条）

(1) 理事 11名以上15名以内

(2) 監事 2名

2. 役員任期（定款25条）

令和4年5月25日から令和6年度定時総会終結の時まで

3. 選任する役員氏名

役員選考委員会の選考を経て、選任する役員氏名は次のとおり。

(順不同)

区分	氏名	参考
理事	青山 弥生	再任
〃	野々村 雅人	〃
〃	山口 昌宏	〃
〃	菅原 広美	〃
〃	浄野 誠一	〃
〃	木村 峰行	〃
〃	佐藤 隆子	〃
〃	穴田 義則	〃
〃	後藤 和美	〃
〃	大野 憲昭	〃
〃	青木 恵子	〃
〃	田中英仁	新任
〃	菊地 英文	〃
〃	平田 美喜子	〃
〃	渡辺 英美	〃
監事	菅野 孝夫	再任
〃	松平 昇三	〃

